

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LODOVISI ANTONELLA**
Residenza Albissola Marina SV
Data di nascita 29.08.1964 in Albisola Superiore SV

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1987 al marzo 1990
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ferrovie dello Stato**
- Tipo di azienda o settore Ferrovie dello Stato – Comparto Liguria - Savona
- Tipo di impiego Settore manutenzioni e manovra treni
- Principali mansioni e responsabilità Manovra dei treni
- Date (da – a) Dal 1 aprile 1990 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Albisola Superiore SV**
- Tipo di impiego Impiegato Amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità Impiegato amministrativo settore Polizia Locale e Protezione Civile – Responsabile procedimento progetto SAI

**ESPERIENZE POLITICHE –
AMMINISTRATIVE –
ASSOCIAZIONISMO –
VOLONTARIATO**

ESPERIENZA POLITICA

- Date (da –a) 2009 ad oggi
- Carica Consigliere Comunale
- Principali mansioni e responsabilità Deleghe: Protezione Civile – Progetto Polo Scolastico

ESPERIENZA VOLONTARIATO

- Date (da-a) Dal 2000 ad oggi
- Principali mansioni e responsabilità Volontaria associazione AIB con mansioni amministrative e di supporto in caso di evento
- ANPI di Albissola Marina** – direttivo dal 2000

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 1982 al 1984
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Professionale di Savona
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Segreteria d'azienda
- Qualifica conseguita Diploma triennale segretaria d'azienda
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE - FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO